



ভারত সরকার

প্রধান মুখ্য আয়কর আয়ুক্তি-এর কার্যালয়, পশ্চিমবঙ্গ ও সিকিম

আয়কর ভবন, পি-৭, চৌরঙ্গী স্কোয়ার, কলকাতা - ৭০০ ০৬৯

ফোন: (০৩৩) ২২১৩ ৬১৫০ ই-মেল: kolkata.dcit.hq.admin.vig@incometax.gov.in

আবেদনপত্র আমন্ত্রণের বিজ্ঞপ্তি

ইয়ং প্রফেশনাল স্কিম, ২০২৩

আয়কর অ্যাপিলেট ট্রাইবুনালে কর্মরত বিভাগীয় আধিকারিকদের সহায়তা করার জন্য আয়কর বিভাগের ২০২৩ সালের ইয়ং প্রফেশনাল স্কিমের অধীনে ডোমেইন নেলেজ সমৃদ্ধ তরুণ স্নাতকদের কাছ থেকে আবেদন আহ্বান করা হয়।

১	পদের নাম	ইয়ং প্রফেশনাল
২	পদের সংখ্যা	০৪ (চার)
৩	বিজ্ঞাপনের তারিখ	১৫.১২.২০২৫
৪	বয়স সীমা	বিজ্ঞাপনের তারিখ অনুসারে প্রার্থীদের বয়স ৩৫ বছরের বেশি হওয়া উচিত নয়
৫	চুক্তির মেয়াদ	১ (এক) বছর
৬	অবস্থান	কলকাতা (পশ্চিম বঙ্গ)
৭	প্রতি মাসে পারিশ্রমিক	৬০,০০০/- টাকা (একট্রিশ)
৮	আবেদনপত্র গ্রহণের শেষ তারিখ	২২.১২.২০২৫ (বিকাল ৮:০০)
৯	আবেদনপত্র জমা দেওয়ার স্থান	অনলাইনে আবেদনপত্র জমা দেওয়ার জন্য, আবেদনপত্রটি ইমেল ঠিকানায় পাঠানো যেতে পারে: kolkata.dcit.hq.admin.vig@incometax.gov.in এবং অফলাইনে জমা দেওয়ার জন্য, আবেদনপত্রটি ব্যক্তিগতভাবে জমা দেওয়া যেতে পারে অথবা ডাকঘোগে আয়কর উপ-আয়ুক্তি-এর কার্যালয়, প্রধান কার্যালয় (সমন্বয়), কলকাতা, কক্ষ নং ২/১৪, আয়কর ভবন, পি-৭, চৌরঙ্গী স্কোয়ার, কলকাতা - ৭০০ ০৬৯-এ পাঠানো যেতে পারে।

শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং অন্যান্য শর্তাবলী এবং আবেদনপত্র সম্পর্কিত বিস্তারিত তথ্য আয়কর বিভাগ, পশ্চিমবঙ্গ ও সিকিম অঞ্চলের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটের বিভাগীয় সার্কুলার বিভাগ থেকে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
www.incometaxkolkata.gov.in.

অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র এবং/অথবা ২২.১২.২০২৫ তারিখ বিকাল ৮:০০ টার পরে প্রাপ্ত আবেদনপত্রগুলি
সাময়িকভাবে বাতিল করা হবে এবং এই বিষয়ে কোনও চিঠিপত্র গ্রহণ করা হবে না।

স্বাঃ/-

(আশ্বতোষ কুমার সাহ, ভা. রা. সে)

আয়কর উপ-আয়ুক্ত, প্রধান কার্যালয় (প্রশাসন ও সতর্কতা), কলকাতা
প্রধান মুখ্য আয়কর আয়ুক্ত, পশ্চিমবঙ্গ ও সিকিম-এর পক্ষে

**ভারত সরকার
অর্থমন্ত্রণালয়,
রাজস্ব বিভাগ
প্রধান মুখ্য আয়কর কমিশনারের কার্যালয়
(পশ্চিমবঙ্গ ও সিকিম)**

বিজ্ঞাপন

আয়কর আপিল ট্রাইবুনালে-তে বিভাগীয় প্রতিনিধিত্ব বৃদ্ধির লক্ষ্যে, ইয়ং প্রফেশনাল স্কিম আইন ও হিসাববিজ্ঞানে তরুণ স্নাতকদের সম্পৃক্ত করার কল্পনা করে যারা ক্ষেত্রগত জ্ঞানে সমৃদ্ধ। এই ধরনের সম্পদ বিভাগীয় কর্মকর্তাদের ট্রাইবুনালে শুনানির জন্য ভর্তি মামলার প্রস্তুতিতে সহায়তা করবে। এছাড়াও, তারা কার্যকর মামলা পরিচালনার জন্য কর মামলার গুরুত্বপূর্ণ ক্ষেত্রগুলি নিয়ে গবেষণা/অধ্যয়নের কাজও গ্রহণ করবে।

২. আয়কর বিভাগ নিম্নলিখিত বিবরণ অনুসারে প্রতিভাবান ইয়ং প্রফেশনালস (YPS) নিয়োগের জন্য অনুসন্ধান করছে: -

১.	পদের নাম	ইয়ং প্রফেশনাল
২.	পদের সংখ্যা	০৪ (চার)
৩.	বিজ্ঞাপনের তারিখ	১৫.১২.২০২৫
৪.	বয়স সীমা	বিজ্ঞাপনের তারিখ অনুসারে প্রার্থীদের বয়স ৩৫ বছরের বেশি হওয়া উচিত নয়
৫.	চুক্তির মেয়াদ	১ (এক) বছর
৬.	অবস্থান	কলকাতা (পশ্চিম বঙ্গ)
৭.	প্রতি মাসে পারিশ্রমিক	৬০,০০০/- টাকা (একত্রিত)

৮.	<p>শিক্ষাগত যোগ্যতা</p> <p>স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়, কলেজ এবং জাতীয় ও আন্তর্জাতিক খ্যাতিসম্পন্ন প্রতিষ্ঠান থেকে আইনে স্নাতক / স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারী ভারতীয় নাগরিক এবং/অথবা চার্টার্ড অ্যাকাউন্ট্যান্ট।</p> <p>প্রার্থীদের ৩ বছরের এলএলবি বা ৫ বছরের ইন্টিগ্রেটেড এলএলবি ডিগ্রি প্রোগ্রাম বা স্নাতকোত্তর ডিগ্রি প্রোগ্রামে কমপক্ষে ৫০% নম্বর অথবা একজন যোগ্যতাসম্পন্ন চার্টার্ড অ্যাকাউন্ট্যান্ট থাকতে হবে।</p> <p>পছন্দের যোগ্যতা</p> <p>কর এবং আইন বিষয়ে স্নাতক/স্নাতকোত্তর ডিগ্রি সম্পন্ন চার্টার্ড অ্যাকাউন্ট্যান্ট যারা কর বিষয়ে গবেষণা কাজ/প্রকল্পে নিয়ুক্ত আছেন তাদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।</p> <p>তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) বিষয়ে দক্ষতা এবং ভালো যোগাযোগ এবং আন্তঃব্যক্তিক দক্ষতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।</p>
৯.	<p>কাজের বিবরণ</p> <p>ইয়ং প্রফেশনালদের তালিকাভুক্ত মামলার কাগজপত্র অধ্যয়ন, করদাতার উপর নির্ভরশীল রায় বিশ্লেষণ, বিভাগের পক্ষে রায় খুঁজে বের করা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তথ্য আলাদা করার জন্য এবং ব্রিফিং নোট এবং লিখিত জমা দেওয়ার জন্য আয়কর আপিল ট্রাইবুনালে সিএসআইটি (ডিআর) বা সিনিয়র ডিআর অফিসে সংযুক্ত করা হবে। তারা সিআইটি (ডিআর)/ সিনিয়র ডিআর দ্বারা ব্রিফ করা নির্দিষ্ট বিষয়গুলির উপর গবেষণা/অধ্যয়নও করবেন। সিআইটি (ডিআর) (সংশ্লিষ্ট পরামর্শদাতা) যোগদানের সময় ইয়ং প্রফেশনালদের কাছ থেকে প্রত্যাশিত ডেলিভারিবলের একটি সংক্ষিপ্ত দিকনির্দেশনা প্রদান করবেন।</p>
১০.	<p>নির্বাচন প্রক্রিয়া</p> <p>নির্বাচন প্রক্রিয়া দুটি ধাপে সম্পন্ন হবে:</p> <p>ক্রিনিং এবং সাক্ষাৎকার</p>

৩. আবেদনপত্র জমা দেওয়ার পদ্ধতি (অনলাইন/অফলাইন):

অনলাইনে আবেদনপত্র জমা দেওয়ার জন্য ইমেল ঠিকানায় পাঠানো যেতে পারে: kolkata.dcit.hq.admin.vig@incometax.gov.in. এবং অফলাইনে জমা দেওয়ার জন্য, আবেদনপত্রটি ব্যক্তিগতভাবে জমা দেওয়া যেতে পারে অথবা ডাকযোগে আয়কর উপ-আয়ুক্তি-এর কার্যালয়, প্রধান কার্যালয় (সমন্বয়), কলকাতা, কক্ষ নং ২/১৪, আয়কর ভবন, পি-৭, চৌরঙ্গী স্কোয়ার, কলকাতা - ৭০০ ০৬৯-এ পাঠানো যেতে পারে।

৪. সংক্ষিপ্ত তালিকাভুক্ত প্রার্থীদের ব্যক্তিগত সাক্ষাৎকারের জন্য তাদের ই-মেইল ঠিকানায়/স্পিড পোস্টে জানানো হবে। সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণের জন্য কোনও টি বা ডি এ প্রদান করা হবে না। সাক্ষাৎকারের সময়, সংক্ষিপ্ত তালিকাভুক্ত প্রার্থীদের ঘাচাইয়ের জন্য তাদের আসল জীবনী এবং শংসাপত্র উপস্থাপন করতে হবে।

৫. আবেদনপত্র গ্রহণের শেষ তারিখ **২২.১২.২০২৫** বিকাল **৪:০০** টা নাগাদ। অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র এবং/অথবা নির্ধারিত তারিখ এবং সময়ের পরে প্রাপ্ত আবেদনপত্রগুলি সংক্ষিপ্তভাবে বাতিল করা হবে এবং এই বিষয়ে কোনও চিঠিপত্র গ্রহণ করা হবে না।

৬. আবেদনকারীদের আবেদনপত্রে তাদের পূর্ণ এবং স্পষ্ট স্বাক্ষর প্রদান করতে হবে। অসম্পূর্ণ বা অস্পষ্ট স্বাক্ষরযুক্ত ফর্মগুলি বাতিল করা হবে।

৭. নির্দেশাবলীতে কোনও অসঙ্গতি বা অস্পষ্টতার ক্ষেত্রে, ইংরেজি সংক্রণণটি প্রাধান্য পাবে এবং এটি চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

সংযোজন: আবেদনপত্র

ইয়ং প্রফেশনাল স্কিম-এর জন্য আবেদনপত্র

সাদা ব্যাকগ্রাউন্ড
সহ, চশমা বা টুপি
ছাড়াই, এবং উভয়
কান স্পষ্ট দেখা যাবে
এমন একটি
সাম্প্রতিক পাসপোর্ট
সাইজের রঙিন ছবি
আঁটো।

[সম্পূর্ণ ফর্মটি ব্লক অক্ষরে এবং কালো বলপয়েন্ট কলম দিয়ে পূরণ করতে হবে]

১.	আবেদনকারীর নাম	
২.	পিতার নাম	
৩.	মাতার নাম	
৪.	জন্ম তারিখ (তারিখ/মাস/বছর)	
৫.	লিঙ্গ	
৬.	জাতীয়তা	
৭.	আবেদনকারীর যোগাযোগের বিবরণ (সম্পূর্ণ বর্তমান ডাক ঠিকানা)	
৮.	ফোন/মোবাইল নম্বর	
৯.	ইমেল-আইডি	

যোগ্যতা (প্রয়োজনীয়)

১০. শিক্ষাগত যোগ্যতা (বিপরীত ক্রমে, সর্বশেষ থেকে শুরু করে)

ক্রমিক নম্বর	ডিগ্রি	বর্ষ	বিষয়	বিশ্ববিদ্যালয়/ ইনসিটিউট	% নম্বর	পার্থক্য (যদি থাকে)

১১. পেশাগত যোগ্যতা (বিপরীত ক্রমে, সর্বশেষ থেকে শুরু করে)

ক্রমিক নম্বর	ডিগ্রি	বর্ষ	বিষয়	বিশ্ববিদ্যালয়/ ইনসিটিউট	% নম্বর	পার্থক্য (যদি থাকে)

যোগ্যতা (পছন্দসই/আকাঙ্ক্ষিত)

১২. প্রাসঙ্গিক কারিগরি এবং একাডেমিক প্রকাশনার তালিকা (প্রয়োজনে আরও শিট যোগ করুন)

ক্রমিক নম্বর	ডিগ্রি	বর্ষ	বিষয়	বিশ্ববিদ্যালয়/ ইনসিটিউট	% নম্বর	পার্থক্য (যদি থাকে)

১৩. প্রাসঙ্গিক অভিজ্ঞতা (প্রয়োজনে আরও শিট যোগ করুন)

- ক. মোট বছরের অভিজ্ঞতার সংখ্যা এবং প্রতিষ্ঠানের নাম।
- খ. গত তিন বছরে সম্পাদিত একই ধরণের বছরভিত্তিক কাজ।
- গ. জাতীয় সংস্থায় কাজ করার প্রাসঙ্গিক অভিজ্ঞতা।
- ঘ. আন্তর্জাতিক সংস্থায় কাজ করার প্রাসঙ্গিক অভিজ্ঞতা।
- ঙ. হাতে একই ধরণের কাজ এবং সমাপ্তির প্রত্যাশিত তারিখ

১৪. বাগদানের জন্য আপনার উপযুক্তার একটি সংক্ষিপ্ত নোট (৭৫০ শব্দ) (প্রয়োজনে আরও শিট যোগ করুন)

ঘোষণা

আমি ঘোষণা করছি যে উপরের তথ্য আমার জ্ঞান এবং বিশ্বাস অনুসারে সত্য এবং সঠিক।

আমি জানি যে ভুল উপস্থাপনা বা বন্তগতভাবে মিথ্যা ঘোষণার ক্ষেত্রে, প্রযোজ্য আইন অনুসারে আমার বিরুদ্ধে ব্যবস্থা নেওয়া হবে। আমি আরও বুঝতে পারি যে বাগদান সম্পন্ন হওয়ার আগে যেকোনো পর্যায়ে কোনও অসঙ্গতি ধরা পড়লে আবেদনটি প্রত্যাখ্যান করা হতে পারে এবং/অথবা বাগদান বাতিল করা হতে পারে। বাগদান সম্পন্ন হওয়ার পরে যদি আমাকে এই ধরনের কোনও আকস্মিক পরিস্থিতি দেখা দেয় তবে সমাপ্তির শংসাপত্রটিও প্রত্যাহার করা যেতে পারে।

স্থান:

তারিখ:

আবেদনকারীর পূর্ণ স্বাক্ষর

আবেদনকারীর পূর্ণ নাম

গোপনীয়তা / অ-প্রকাশনা চুক্তি

১. সাধারণ:-

আয়কর বিভাগের একজন ইয়ং প্রফেশনাল হিসেবে এবং এখন এবং পরবর্তীতে আমাকে প্রদত্ত বৃত্তির বিবেচনায়, আমি আয়কর বিভাগের সর্বোত্তম স্বার্থকে এগিয়ে নেওয়ার জন্য আমার সমস্ত প্রচেষ্টা নিবেদিত করব। আয়কর বিভাগে আমার কার্যকাল থাকাকালীন, আমি এমন কোনও কার্যকলাপে জড়িত থাকব না যা:

"আইনগত সত্তা হিসেবে আয়কর বিভাগের স্বার্থের সাথে সাংঘর্ষিক, যার মধ্যে সীমাবদ্ধতা ছাড়াই, এই চুক্তিতে বিবেচনা করা হয়নি এমন কোনও ব্যবসায়িক কার্যকলাপ অন্তর্ভুক্ত"।

২. প্রকাশ না করার ধারা:-

ক) আমি এতদ্বারা স্বীকার করছি এবং বুঝতে পারছি যে, আয়কর বিভাগের সাথে আমার সম্পৃক্ততা চলাকালীন মুদ্রিত, ইলেকট্রনিক ইত্যাদি যেকোনো মাধ্যমের মতো গোপনীয় এবং/অথবা মালিকানাধীন তথ্য, যা আয়কর বিভাগের মালিকানাধীন এবং/অথবা আমার দখলে রয়েছে, যা আমার দ্বারা প্রাপ্ত, অ্যাক্সেস করা এবং/অথবা ব্যবহৃত হয়েছে, তা মিডিয়া সহ আমার দ্বারা অন্য কোনও সত্তার সাথে ভাগ করা বা অ্যাক্সেস দেওয়া হবে না।

খ) গোপনীয় তথ্য প্রকাশ প্রতিরোধ সংক্রান্ত সমস্ত বাধ্যবাধকতা এবং এই চুক্তির অধীনে নোটিশ প্রদানের বাধ্যবাধকতা মূল চুক্তির মুদ্রার জন্য এবং এর মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ থেকে অনির্দিষ্টকালের জন্য কার্যকর থাকবে, যেমনটি প্রযোজ্য।

৩. সম্পূর্ণ মালিকানা:-

ক) আমি এতদ্বারা স্বীকার করছি এবং বুঝতে পারছি যে আয়কর বিভাগ আয়কর বিভাগের গোপনীয় বা মালিকানাধীন প্রযুক্তিগত, আর্থিক, বিপণন, ব্যবসায়িক তথ্যের সম্পূর্ণ, অবাধ এবং একচেটিয়া মালিক, যার মধ্যে রয়েছে সীমাবদ্ধতা ছাড়াই, ধারণা, কৌশল, প্রক্রিয়া, পদ্ধতি, ক্লায়েন্ট, খরচের তথ্য, উন্নয়ন বা পরীক্ষামূলক কাজ, চলমান কাজ, গ্রাহক এবং সরবরাহকারী ইন্টারনেট ওয়েবসাইট বা ই-কমার্স সমাধান, বই ইত্যাদি, যা আমি আয়কর বিভাগের কোর্সে বা আমার অফিসে নিযুক্তিতে ব্যবহার করেছি।

খ) আমি সম্মত হচ্ছি যে আমি কোনওভাবেই প্রতিনিধিত্ব করব না এবং/অথবা দাবি করব না যে মালিকানা, নিয়োগ বা অন্য কোনওভাবে আমার কোনও স্বার্থ আছে।

গ) এই চুক্তির স্থায়িত্বের সময় আয়কর বিভাগ বিকশিত কোনও বৌদ্ধিক সম্পত্তি অধিকারের একক মালিক হবে। আমি এতদ্বারা আয়কর বিভাগকে অর্পিত কোনও উন্নতবনের জন্য বিদ্যমান কার্যকলাপের ফলে যে কোনও ট্রেড মার্ক, কপিরাইট এবং পেটেন্ট লঙ্ঘনের জন্য এখন বা পরবর্তীতে আমার যে কোনও ধরণের দাবি ত্যাগ করছি এবং ত্যাগ করছি।

৪. চুক্তি লঙ্ঘন:-

আমি স্বীকার করছি যে এই ঘোষণাপত্র / চুক্তি এবং / অথবা অনুরূপ প্রকৃতির যেকোনো বাধ্যবাধকতার অধীনে আমার দ্বারা যেকোনো লঙ্ঘন আয়কর বিভাগের অপূরণীয় ক্ষতির কারণ হবে এবং আয়কর বিভাগ ভারতের যেকোনো আদালতে অসাধারণ প্রতিকারের অধিকারী হবে, যার মধ্যে রয়েছে: কোনও ছুটি / চরিত্রের সনদ ছাড়াই আয়কর বিভাগের অফিস থেকে বহিষ্কার, আয়কর বিভাগের যেকোনো কার্যকলাপে অংশগ্রহণ থেকে কালো তালিকাভুক্তকরণ বা সম্পর্কিত কার্যকলাপে অংশগ্রহণ থেকে কালো তালিকাভুক্তকরণ, কোনও মূলতুবি পারিশ্রমিক স্থগিতকরণ, উপযুক্ত আইনি ব্যবস্থা, অস্থায়ী নিষেধাজ্ঞার আদেশ, প্রাথমিক নিষেধাজ্ঞা এবং স্থায়ী নিষেধাজ্ঞা, জামানত জমা দেওয়ার প্রয়োজন ছাড়াই।

এই চুক্তিটি পড়ে এবং সম্পূর্ণরূপে বুঝতে পেরে, আমি আজ _____ ২০২_____ সালের _____ এই দিনে আমার নাম স্বাক্ষর করেছি।

ইয়ং প্রফেশনাল-এর পূর্ণ নাম:

পূর্ণ স্বাক্ষর: